



سياسة استرداد المتبرع للتبرع

بجمعية دارك للإسكان التنموي

الإصدار الأول
2025/05/15

سياسة استرداد المتبرع للتبرع

بجمعية دارك للإسكان التنموي

جمعية دارك للإسكان التنموي
Darak for development housing



معلومات الوثيقة

سياسة استرداد المتبرع للتبرع	عنوان السياسة
P – O F - 010	الرقم المرجعي
v 1.01	رقم الإصدار
مجلس إدارة جمعية دارك للإسكان التنموي	مالك السياسة
☐ داخلي ☐ خارجي	نطاق الوثيقة
١٤٤٦/١١/١٧ هـ - ٢٠٢٥/٥/٢٥ م	تاريخ الاعتماد
-	تاريخ المراجعة
☐ داخلي ☐ خارجي	النشر

سياسة استرداد المتبرع للتبرع

بجمعية دارك للإسكان التنموي



المحتويات

٤	مقدمة
٤	النطاق
٤	البيان
٤	آلية الاسترداد
٤	المراجعة الدورية وتحديث السياسة



مقدمة

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة بآلية استرداد التبرع بحسب رغبة المتبرع أو وفق سياسة واليات الجمعية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاسترجاع والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

البيان

جميع التبرعات يتم تقديمها طواعية ووفق الطرق النظامية ويجب أن تحرص الجمعية على أن جميع التبرعات ستصل إلى مستحقيها وتعمل على تحقيق رغبة المتبرع.

آلية الاسترداد

١. تخضع آلية الاسترداد للضوابط الشرعية المعمول بها في المملكة العربية السعودية والتي تقتضي ما يلي:
 ٢. يمكن استرداد للمبالغ التي تم تحويلها للجمعية عن طريق الخطأ.
 ٣. يتاح استرداد التبرعات خلال يومين عمل من عملية التبرع شريطة ألا يكون التبرع مرتبط بمشروع يتم تنفيذه في لحظة التبرع لاحتمالية صرف التبرع ضمن المشروع.
 ٤. لا يمكن استرجاع التبرعات المرتبطة بالأوقاف أو الزكاة.
 ٥. عند الرغبة في الاسترجاع يجب التقدم بطلب مكتوب لإدارة الجمعية موضحاً فيه مبررات الاسترجاع خلال مدة لا تزيد عن يومين عمل.
 ٦. يتم الإرجاع بالطريقة المناسبة (على نفس وسيلة الدفع التي تمت منها عملية الدفع) وبحسب ما تراه الجمعية، وفي غضون فترة ثلاثين يوماً من تاريخ توفير البيانات التي تطلبها الجمعية، مخصصاً منه أي مصروفات أو رسوم اقتطعت من المبلغ في عملية التبرع، أو تكون لازمة لعملية الإرجاع.
- ملاحظة: للجمعية الحق الكامل في رفض إعادة الأموال للمتبرع إذا تبين وجود تحايل وسوء نية من المتبرع أو أن التبرع تم بالنيابة عن طرف آخر.

المراجعة الدورية وتحديث السياسة

تتم مراجعة سياسة استرداد التبرع بشكل دوري لضمان توافقها مع التغيرات القانونية، التشغيلية، والمالية. تهدف المراجعة إلى تحسين الإجراءات وضمان تطبيق آلية الاسترداد بطريقة فعالة وشفافة، مع الحفاظ على حقوق المتبرعين والتزام الجمعية بالضوابط الشرعية.

سياسة استرداد المتبرع للتبرع

بجمعية دارك للإسكان التنموي



سجل الاعتمادات

الرقم	المسمى الوظيفي	الاسم	الاجراء	التوقيع	التاريخ
1	مسؤول/ أخصائي الحوكمة		إعداد		
2	مدير وحدة الشؤون الإدارية والمالية		مراجعة		
3	المسؤول التنفيذي		مراجعة ومصادقة		
4	مجلس الإدارة	- - - - - -	الاعتماد		